



Утверждаю
Директор школы
Н.Ю.Клементьева
1 сентября 2013г.

ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной политике на 2013-2015год
в МАОУ «СОШ№7» г.Альметьевска,РТ

№	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1.	Сформирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Клементьева Н.Ю. Мифтахова Р.И.	Постоянно
2.	Знакомство и доведение до сведения членов педагогического коллектива основ федерального законодательства в сфере противодействия коррупции (в т.ч. инструктивно-методических рекомендаций, писем МОиН РТ, ГУО и РОО)	Клементьева Н.Ю. Мифтахова Р.И.	Постоянно (по мере их поступления)
3.	Ознакомление членов коллектива с планом мероприятий по антикоррупционной политике в школе	Клементьева Н.Ю. Мифтахова Р.И.	В начале каждого учебного года
4.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях педагогического коллектива	Клементьева Н.Ю. Мифтахова Р.И..	Постоянно
5.	Пополнение материала на сайте школы раздела «Антикоррупционная политика».	Клементьева Н.Ю. Шаманская А.Г.	Постоянно
6.	Оформление информационного стенда по антикоррупционной политике в школе и его пополнение (нормативные документы, планы, телефон «горячей линии»)	Мифтахова Р.И.	В начале учебного года
7.	Оформление информационного стенда в школе о времени приёма граждан (информацию дублировать на сайте ОУ).	Клементьева Н.Ю. Шаманская А.Г.	В начале учебного года

8.	Разместить в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников школы. Проведение проверок по изложенным в них фактам.	Мифтахова Р.И.	В начале учебного года, постоянно
9.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности школы (размещение ежегодных публичных докладов директора, финансовой отчетности бюджетных и внебюджетных средств на сайте школы, в «Электронном образовании РТ»)	Клементьева Н.Ю. Шаманская А.Г. Хисматова Л.Ю.	Постоянно
10.	Обеспечить постановку на баланс ОУ материальных ценностей, приобретаемых за счет добровольных пожертвований физических и юридических лиц или переданных в качестве благотворительной и спонсорской помощи; полученных (выигранных) денежных грантов и призов	Сабилова А.В. Демина Г.В.	Постоянно
11.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Клементьева Н.Ю.	Постоянно
12.	Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Клементьева Н.Ю.	Постоянно
13.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ.	Клементьева Н.Ю.	Постоянно
14.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: - развитие института общественного наблюдения; организация информирования участников ЕГЭ (ОГЭ, ГИА, ЕРТ) и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ(ОГЭ, ГИА, ЕРТ) за неисполнение, ненадлежащее выполнение	Тимербаева А.И.	Постоянно

	<p>обязанностей и злоупотребление служебным положением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ (ОГЭ, ГИА, ЕРТ) с полученными ими результатами; - участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий. 		
15.	Использование методического и учебного пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы школы.	Заметители директора по УВР	Постоянно
16.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по спец. плану)	Заместители директора по УВР	По срокам спец.плана
17.	Изучение вопросов противодействия коррупции на уроках истории и обществознания	Заметители директора по УВР, учителя истории и обществознания	Постоянно
18.	Предоставление отчетной информации о проделанной работе по исполнению мероприятий антикоррупционной политики школы в отдел кадровой политики МОиН РТ	Мифтахова Р.И.	по мере поступления запросов